

第96回成瀬台小・中学校避難施設運営会議(全体会議) 議事録

日時: 2022年5月24日(火)15時30分~17時 於 成瀬台小学校 体育館

会議目的: 本年度の関係者顔合せと課題の共有

確認・決定事項: 学校・市・地域の連携のもと、防災訓練・教育(議事3(1)、議事4(2))、防災備蓄の拡充(議事3(3)、議事4(1)、議事5(1))、避難施設運営の人的交流(議事3(2)、議事3(3)、議事5(2))を推進してゆくことが合意された。

配布資料: 1. 議事次第、2. 避難施設運営に必要な備品(第一次分)の検討まとめ(概要)、
3. 防災課からのお知らせ、4. ひなん施設だより(第1号・2号各1枚)。

議事1. 議長挨拶 成瀬台小・中学校避難施設運営会議の紹介

議事2. 出席者紹介

- 学校(施設管理者)
 - 成瀬台小: 校長, 副校長 - 成瀬台中: 校長, 副校長
両校長より就任ご挨拶と両副校長にご挨拶をいただいた。
- 町田市 (敬称・指定職員の所属略、※印の方は当日勤務上のご都合で欠席)
 - 防災課 担当:2名 防災課からメンバー紹介。
 - 小/中学校 指定職員: 4名 / 4名
- 自治会・自主防災 9組織 (敬称 組織内役職 略、町名は略称)
 - 成瀬台1: 3名 - 成瀬台2: 3名 a
 - 成瀬台3: 4名(記録)b - 成瀬台4: 2名 ab
 - 北成瀬台: 2名 - 学園成瀬: 1名 - 睦会: 1名 b
 - 東玉川学園: 1名 - 玉川学園第6地区: 1名 ab
- 運営会議 (a は企画委員, b はマニュアル検討委員)
 - 議長(台2)ab - 副議長 台1, 進行 ab, 学園成瀬 ab

議事3. 2022年度 避難施設運営会議活動について(資料1)

(1) 東玉川学園・成瀬台地域総合防災訓練(おうちで防災訓練)について

- ・ 「おうちで防災」: 近年コロナ禍のため、全組織で避難施設に集まる形での訓練は実施できず。代わりに2020年度にアンケートを実施し、家庭での備えの強化が必要と判明。21年度は「おうちで防災」を呼びかけたが、実施率に課題があった。
- ・ 学校との協働: 22年度は、生徒さんからもご家族に働きかけていただく計画を練っている。
- ・ (自治会より質問)集まったの訓練は、全体での実施は来年度以降で、本年度は各自治会内でのみ実施、ということか?集まったの訓練も大切だと思ってお尋ねします。
(回答)ご質問の件、おっしゃる通りです。なお、集まったの訓練も高齢者からは体力上困難の声もあり、次回はそうした声にも配慮したい。また「おうちで防災」は在宅避難への備えとして

重要と考えており、コロナ禍の収束後も継続する方針。

(2) マニュアル検討委員会活動報告と参画者募集

- ・ 避難施設の運営のための文書を作成している。「開設期」の運営マニュアル 約40頁と、具体的な手順書 約100通を数年かけ作成した。現在「展開期」の作業中、23年度末目標。
- ・ 避難施設運営の実際の担い手は避難者自身であり、男女様々な年齢層が想定される。文書にも特に女性の視点を反映したく、皆様にも作成やレビューにご参画をお願いしたい。

(3) 企画委員会活動報告と市への依頼

- ・ 「ひなん施設だより」： 避難施設についてと平常時の活動について知っていただくこと・意見をいただくことを目的に、本年1月より各自治会へ配布開始、年4回発行する。(資料4)。
- ・ 避難施設備蓄品の整備について： 資料2 を基に説明。避難施設運営に必要な備品を具体的に検討した結果、備蓄の拡充が課題と判明。規模が大きいため、防災課と協議して解決したい。一例として、昨年8月には小学校の協力をいただき、体育館を除く避難施設内の停電時照明について夜間現地調査を実施した。結果、市の防災備蓄倉庫の備品では不十分と判明した。

議事4. 防災課より：資料3について、議事3 の(3)、(1)をふまえて ご説明いただいた。

(1) 小中学校体育館 空調設置および照明の LED 化：

- ・ 昨年度完了。停電時も LP ガス発電により体育館内に電力供給が可能。備蓄は約3日分だが LP ガス業界と災害時連携を進めている。体育館以外の対応等については今後検討を進める。

(2) 児童・生徒に対する防災教育：

- ・ 担い手育成の視点から、2学期以降の実施をめどに、学校や地域と連携して調整を進めたい。

議事5. 防災課へ追加質問・依頼事項：

(1) 屋外テントについて： 避難施設の収容人数は感染症対策により大幅減が判明している。対応策として、屋外避難の検討状況を伺いたい。

(防災課より回答)屋外テント 960張を本年度購入決定。保管場所や車両避難の併用等も検討を進めている。サイズは 2x2[m]、1張に1家族収容を想定。

(2) 指定職員さんとの連携依頼： 感染症対策において、市のガイドラインでは避難施設での受付等の役割が想定されている。具体的な役割分担等、オンライン会議も交え今後相談させてください。

議事6. 事務連絡(資料1)

(1) 会費納入のお願い： 世帯あたり100円、各自治会への依頼の確認を行った。

(2) 運営会議の担当確認： 書記・会計・会計監査の輪番についての確認を行った。

以上